



*T.C.
İPEKYOLU KAYMAKAMLIĞI
ERÇEK MEHMETÇİK İLKOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK PLANI
2024 - 2028*





En mühim ve feyizli vazifelerimiz millî eğitim işleridir. Millî eğitim işlerinde mutlaka muzaffer olmak lâzımdır. Bir milletin hakikî kurtuluşu ancak bu suretle olur.

Mustafa Kemal ATATÜRK

OKUL/KURUM BİLGİLERİ

İli: VAN	İlçesi: İPEKYOLU		
Adres:	Erçek Mahallesi İpekyolu/VAN		
Telefon Numarası:	05304333567	FaksNumarası:	0432 254 2162
e-Posta Adresi:		Web sayfası adresi:	https://ercekmeahmetcikio.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	753624	Öğretim Şekli:	İkili Öğretim



SUNUŞ

Günümüzde etkili bir okul yönetiminin sağlanması ve dünyada yaşanan hızlı değişimlere hazırlıklı olunması için stratejik yaklaşımlar daha önemli hale gelmiştir.

Mükemmellik ve kalite beklentisinin her geçen gün arttığı yurdumuzda vatandaşına etkin, verimli ve kaliteli hizmet götürebilmek için okulların stratejik yönetim kurallarına uyması zorunluluk haline gelmiştir. Bu nedenle geleceğin planlanması, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ve kaynak kullanım etkinliğinin izlenmesi gerekmektedir. Okulların hizmetlerini planlı olarak sunmaları, politika belirlemeleri, belirlenen politikaları uygulamaya geçirmeleri, bütçelendirmeleri, uygulamayı etkin olarak izlemeleri ve değerlendirmeleri için stratejik planı araç olarak benimsemelidir. Ayrıca hesap verilebilirlik ve şeffaflık kurumlarımızda kültür haline gelecektir. Okulumuzda stratejik plan ile gelecek planlaması yapılarak süreçler etkin bir şekilde izlenecek, hatalı sonuçların önüne geçilecektir. Eğitimde kalite daha da artacak böylece “Eğitimde kaybedilecek hiçbir fert yoktur” anlayışı ile bütün bireylerimiz verimli ve etkin eğitimden geçerek hayata hazır, mutlu, sağlıklı bireyler olarak yetişecektir.

Stratejik plan ve stratejik yönetim anlayışıyla tüm çalışanların fikir bazında ve uygulama alanında katılımları, katkıları olacağı için kurum kültürü oluşumuna önemli destek sağlayacaktır. Kurum kültürü ile başarılar artacak, ben anlayışı yerine biz anlayışı gelişecektir.

Erçek Mehmetçik İlkokulu Müdürlüğü bu yasa çerçevesinde 2024-2028 stratejik planını hazırlayarak uygulamaya geçirmiştir. Okulumuzun eğitim öğretimdeki başarısının, uygulamaya konulan Stratejik Plan ile artarak devam edeceğini düşünüyor; emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

Habib ÇELİK

ERÇEK MEHMETÇİK İLKOKULU MÜDÜRÜ

HAZIRLAYANLAR

İLYAS GÜRBÜZ

MUSTAFA DİNCER

İNCELEME

Strateji Ekibi

KAPAK-GRAFİK TASARIM

Strateji Ekibi

İÇİNDEKİLER TABLOSU

Şekiller Ve Tablolar Listesi.....	8
1.BÖLÜM.....	9
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	10
1.1. Erçek Mehmetçik İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu Ve Erçek Mehmetçik İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi	10
1.2. Planlama Süreci	10
1.3 Zaman Planı.....	11
2.BÖLÜM	12
2. DURUM ANALİZİ	13
2.1 Kurumsal Tarihçe	13
2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	13
2.3 Yasal Yükümlülükler Ve Mevzuat Analizi.....	14
2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi	14
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	15
2.6 Paydaş Analizi	17
2.7 Okul/Kurum İçi Analiz	19
2.7.2 İnsan Kaynakları.....	20
2.7.3 TeknolojikDüzey.....	22
2.7.4 Mali Kaynaklar	22
2.8. ÇevreAnalizi(PESTLE)	23
2.9. GZFTAnalizi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
2.10. Tespitler Ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	27
.....	28
3.BÖLÜM	28
3. GELECEĞE BAKIŞ	29
3.1. Misyon.....	29
3.2. Vizyon	29
3.3 Temel Değerler.....	29
.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
4.BÖLÜM	30
4. AMAÇ,HEDEFVEPERFORMANSGÖSTERGESİİLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	31
4.1 Maliyetlendirme	40
5.BÖLÜM	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	42
EKLER.....	43
STRATEJİ SORUMLULUKLARI	43
PERFORMANS GÖSTERGESİ SORUMLULUKLARI	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
PAYDAŞ ANKETLERİ.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	51

DİZİN

ŞEKİLLER VE TABLOLAR LİSTESİ

TABLO 1	Erçek Mehmetçik İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu.....	10
TABLO 2	Erçek Mehmetçik İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi	10
TABLO 3	Zaman Planlaması.....	11
TABLO 4	Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	14
TABLO 5	Yasal Dayanaklar	14
TABLO 6	Üst Politika Belgeleri	14
TABLO 7	Faaliyet Alanları.....	15
TABLO 8	Ürün ve Hizmetler	16
TABLO 9	Önem-Etki Tablosu.....	17
TABLO 10	Paydaşlar.....	18
TABLO 11	Teşkilat Yapısı	20
TABLO 12	Branşlara Göre Öğretmen Sayıları.....	20
TABLO 13	ÇalışanlarınGörevDağılımı.....	20
TABLO 14	İdariPersonelin HizmetSüresineİlişkinBilgiler.....	21
TABLO 15	Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla).....	21
TABLO 16	Kurumdaki Mevcut Hizmetli Sayısı	21
TABLO 17	Çalışanların Görev Dağılımı	22
TABLO 18	Sınıflar Bazında Öğrenci Sayıları.....	22
TABLO 19	Fatih Projesi İstatistikleri	22
TABLO 20	Bina Envanteri.....	23
TABLO 21	Mali Durum	23
TABLO 22	PESTLE Analiz Tablosu	24
TABLO 23	GZFT Analizi Tablosu	26
TABLO 24	Temel Değerler Tablosu	30
TABLO 25	Amaç ve Hedefler Mimari Tablo	32
TABLO 26	Maliyet Tablosu	36
TABLO 27	İzleme Değerlendirme Dönemleri.....	44
TABLO 28	Performans Gösterge Koordinatör ve İş Birliği Tablosu.....	45
TABLO 29	Strateji Sorumlu Birimleri.....	46
TABLO 30	Performans Gösterge Sorumlu Birimleri	49
TABLO 31	Öğrenci Anketi	50
TABLO 32	Öğretmen Anketi.....	51
TABLO 33	Veli Anketi.....	52

1.BÖLÜM

GİRİŞ VE STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Erçek Mehmetçik İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu Ve Erçek Mehmetçik İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi

Okul Müdürümüz başkanlığında, Müdür Yardımcısı tarafından belirlenen 1 Öğretmen ve 2 Okul Aile Birliği Üyesinden oluşmaktadır.

Tablo 1: Erçek Mehmetçik İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu

ERÇEK MEHMETÇİK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
ADI SOYADI	GÖREV YERİ	ÜNVANI
HABİB ÇELİK	Erçek Mehmetçik İlkokulu	OKUL MÜDÜRÜ
İLYAS GÜRBÜZ	Erçek Mehmetçik İlkokulu	MÜDÜR YARDIMCISI
MUSTAFA DİNCER	Erçek Mehmetçik İlkokulu	ÖĞRETMEN
ERCAN GÜRBÜZ	Erçek Mehmetçik İlkokulu	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
NECATİ ÇAKIR	Erçek Mehmetçik İlkokulu	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

Okul Müdür Yardımcısı katılımıyla Erçek Mehmetçik İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

Tablo 2: Erçek Mehmetçik İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi

ERÇEK MEHMETÇİK İLKOKULU STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	
ADI SOYADI	ÜNVANI
İLYAS GÜRBÜZ	MÜDÜR YARDIMCISI
MUSTAFA DİNCER	ÖĞRETMEN
SEMA KOÇ	ÖĞRETMEN
SEMA ARVAS	ÖĞRETMEN
ERHAN AKKAŞ	ÖĞRETMEN
NECATİ ÇAKIR	VELİ

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Stratejik planlama doğrultusunda bir organizasyon olarak kurumumuzun gelecekte varmak istediği ölçülebilir hedefleri ve bu hedeflere nasıl ulaşılacağı, bulunduğumuz nokta ile ulaşmayı arzu ettiğimiz durum arasındaki yolu gösteren süreç, analiz edilmeye çalışılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelik bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

1.3 Zaman Planı

Zaman alıcı bir süreç olan stratejik planın öngörülen zamanda tamamlanabilmesi için aşamalar belirlenmiştir. Bu aşamaların hangi tarihlerde sonuçlandırılacağı hazırlık çalışmalarını dâhilinde ortaya konulmuştur.

Tablo 3: Zaman Planlaması

S.N	UYGULAMA ADI	UYGULAMA SORUMLUSU	TARİH
1	Kurum Stratejik Plan Hazırlık Programının ve Çalışma Takviminin oluşturulması.	Müdür Yardımcısı	MAYIS 2024
2	Kurumumuzun Stratejik Plan Üst Kurulunun ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması	Müdür Yardımcısı	MAYIS 2024
4	Kurumun Stratejik Planlama Ekip Üyeleri ile görüşme yapılması.	Müdür Yardımcısı	MAYIS 2024
5	PEST ve GZFT analizlerinin yapılarak gelişim alanlarının belirlenmesi.	Müdür Yardımcısı	MAYIS 2024
8	Planın tamamının gözden geçirilerek tashih edilmesi.	Müdür Yardımcısı	MAYIS 2024
9	Stratejik planın kurumun Stratejik Plan Üst Kuruluna sunulması.	Müdür Yardımcısı	HAZİRAN 2024
10	İhtiyaç halinde son değişikliklerin yapılarak stratejik planın İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi.	Müdür Yardımcısı	HAZİRAN 2024
11	İlçe MEM'den gelen planın gerekli düzeltmeler yapılarak onayının alınması, yayım işlerinin gerçekleştirilmesi.	Müdür Yardımcısı	HAZİRAN 2024

2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

2.1 Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1976 yılında kurulmuş olup yeni bina 2001 yılında hizmete girmiştir. 15 derslik olarak öğretime devam etmektedir. Okulumuz eğitim-öğretim hizmetine başladığı ilk yıldan bu yana çağdaş eğitim-öğretimin gerekleri; uygun fiziksel mekanları temini, eğitim-öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim, öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda var olan ilköğretim okulları içinde örnek teşkil etme yolunda çalışmalarına devam etmektedir.

2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Erçek Mehmetçik İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı 2019 yılında uygulanmaya başlanmıştır. 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık çalışmaları, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü; eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır.

2.3 Yasal Yükümlülükler Ve Mevzuat Analizi

Tablo4: Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

❖ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu
❖ 1 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
❖ Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (Sürüm 3.1 2021)
❖ Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26.02.2018/30344)
❖ MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022/21 Sayılı Genelgesi

Tablo5: Yasal Dayanaklar

FAALİYET ALANLARI	YASAL DAYANAK
1-TEMEL EĞİTİM	<ul style="list-style-type: none">✓ İlköğretim Kurumları Yönetmeliği✓ Denklik Yönetmeliği✓ Okul Öncesi Eğitimi Kurumları Yönetmeliği✓ MEB Kurum Açma-Kapatma-Ad Verme Yönetmeliği

2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo6: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri		
	<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planları• Orta Vadeli Programlar• Orta Vadeli Mali Planlar• Milli Eğitim Kalite Çerçevesi• MEB 2024-2028 Stratejik Planı• İl Afet Risk Azaltma Planı	
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda OlanGençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Kamu Cari HarcamalarındaRasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik MekânsalPlanlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, EmisyonTicaret Sistemi, Sınırdaki KarbonDüzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir
	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi	

Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri

2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 7: Faaliyet Alanları

FAALİYET ALANLARI
❖ TEMEL EĞİTİM

Tablo8: Ürün ve Hizmetler

Temel Eğitim	EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİ
	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim öğretim programlarının uygulanması ve uygulama rehberleri hazırlanması• Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemler• Eğitimde fırsat eşitliğini sağlanması,• Eğitime erişimi teşvik edecek ve arttıracak çalışmalar• Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlanması,• Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları• Eğitim moral ortamının, okul ve kurum kültürünün ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi• Eğitime ilişkin projeler geliştirilmesi, uygulanması ve sonuçlarından yararlandırılması,• Ulusal ve uluslararası araştırma ve projelerin takip edilmesi, sonuçlarından yararlandırılması,• Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemler• Etkili ve öğrenci merkezli eğitimin geliştirilmesi ve iyi uygulamaları teşvik edilmesi• Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarının geliştirilmesi• Resmî eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemleri• Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlanması• Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesi• Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarının uygulanması, yerel ihtiyaçlara göre standartlar geliştirilmesi ve uygulanması,• Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerinin teşvik edilmesi, yaygınlaşması• Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlanması, uygulanması,• Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler• Rehberlik ve yönlendirme çalışmalar• Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar• Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemleri• Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemleri• Öğrencilerin okul başarısını arttıracak çalışmalar yapılması, yaptırılması• Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirlerin alınması• Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar• Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlanması, yürütülmesini• Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarının izlenmesi ve değerlendirilmesi,• Eğitim öğretim programlarının uygulanmasının izlenmesi ve değerlendirilmesi,• Öğretim materyallerinin kullanımını izlenmesi ve değerlendirilmesi,• Öğretmen yeterliliklerini izlenmesi ve değerlendirilmesi• İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesinin koordinasyonu• Temel eğitimden Ortaöğretime giriş ile ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılması• Temel eğitimin yerel ihtiyaçlara uygunluğunu sağlanması

2.6 Paydaş Analizi

Erçek Mehmetçik İlkokulu Müdürlüğünün hizmet üretim sürecinde iş birliği yapması gereken kurum ve kişiler, temel ve stratejik ortaklar olarak tanımlanmıştır. Her zaman birlikte çalışmalar yürüterek beraber çalıştığımız kurumlar temel ortak stratejik planımız doğrultusunda vizyonumuza ulaşırken yola birlikte devam ettiğimiz kurumlar ise paydaşlarımız olarak belirtilmiştir.

Paydaşların Önceliklendirilmesi

Belirlenen paydaşlardan, müdürlüğümüzün faaliyetlerini en fazla etkileyen kurum ve/veya kişilerin tespit edilmesi amacıyla önceliklendirme çalışması yapılmıştır. Etki/Önem Matrisinden yararlanılarak paydaşların hangisine diğerlerine göre daha fazla odaklanılması gerektiği belirlenmiştir.

Tablo 9: Önem-Etki Tablosu

Önem-Etki	Zayıf (Z)	Güçlü (G)
Önemsiz (0)	İzle (4)	Bilgilendir (3)
Önemli (1)	Çıkarlarını gözet, çalışmalarına dâhil et (2)	Birlikte çalış (1)

Paydaşlar	PAYDAŞ TÜRÜ		NEDEN PAYDAŞ				ÖNCELİĞİ		
	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	Hizmet Alan	Tedarikçi	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Etkileme Derecesi	Önem Derecesi	Bilgilendir Birlikte Çalış (B.B.) İzle- Gözet (İ.G)
Milli Eğitim Bakanlığı		√		√	√		5	5	B.B
Van İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√		√	√		5	5	B.B
Van Valiliği		√		√	√		5	5	B.B
Çatak Kaymakamlığı		√		√			5	5	B.B
Çatak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√		√	√		5	5	B.B
Yerel Yönetimler		√				√	3	4	İB
Kamu Kurum ve Kuruluşları		√				√	3	4	İB
Sivil Toplum Kuruluşları		√				√	2	2	İG
Öğretmenler	√				√		4	4	BB
Öğrenciler		√	√			√	3	3	İG
Okul Aile Birliği		√			√	√	3	3	İG
Veliler			√				3	4	İB
Kurum Çalışanları	√		√		√		4	4	İG

Müdürlüğümüzün faaliyetini etkileme derecesini belirlemek için Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi üyelerinin verdiği oylarla 1, 2 ve 3 puan alan paydaşlar için izle (İ); 4-5 puan alan paydaşlar için bilgilendir (B) kararı alınmıştır. Paydaşların taleplerine verilen önem kararı için ise 1, 2 ve 3 puan alan paydaşlar için gözet (G); 4-5 puan alan paydaşlar için birlikte çalış (B) kararı alınmıştır.

Paydaşların Görüş Ve Önerilerinin Alınması Ve Değerlendirilmesi

Belirlenen paydaşlar ve yapılan önceliklendirmenin ardından paydaşların görüşlerinin alınması ve alınan görüşlerin değerlendirilmesi yapılmıştır. Öncelikle iç paydaşlarımız olan Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Öğretmenler ve okul hizmetlilerinden oluşan ekipler ile ayrı ayrı görüşmeler yapılmıştır. Daha sonra GZFT analizleri yapılmak sureti ile paydaş görüşleri alınmıştır. Özellikle Müdürlüğümüz ile birlikte çalışmamız gereken dış paydaş olarak belirlenen kurumlar ve kişiler ile mülakat yolu ile görüşmeler yapılmıştır. Daha fazla kişiye ulaşarak görüş ve önerilerinin alınmasını sağlamak amacı ile anket uygulaması yapılmıştır. Alınan sonuçlar değerlendirilerek rapor haline getirilmiştir.

İç Paydaş Görüşmeleri

Öncelikle iç paydaşlarımız olan okul müdürü, müdür yardımcısı, öğretmenler ve okul hizmetlilerinden oluşan ekipleri ile ayrı ayrı görüşmeler yapılmıştır. Daha sonra Okulumuzun stratejik planlama ekipleri ile GZFT analizleri yapılmak sureti ile paydaş görüşleri alınmıştır. Öğretmenler ile yaptığımız görüşmelerde akademik başarıyı artırmak için okullarında hafta sonu ve hafta içi kurs açılmasının ve öğrenci katılımının artırılmasının uygun olacağı görüşüne varıldı.Okulumuzda *Değerler Eğitimi* çalışmalarının ve çeşitli etkinlikler yapılarak, yapılan etkinliklerin değerlendirilmesinin uygun olacağı görüşüldü.Devamsızlık oranlarının azaltılması için sosyal etkinliklerin yapılmasına, aile ziyaretlerinin gerçekleştirilmesine ve öğrenci devam durumlarının sürekli görüşülmesi gerekliliğine vurgu yapıldı.Müdürlüğümüz stratejik plan ekibi okulumuzdaki öğretmenler ile yapılan paydaş görüşmelerinde veliler ile görüşmeler gerçekleştirilmenin eğitim kalitesinin artıracacağı ve öğrenci devamsızlığının azalacağı konusunda görüş birliğine varıldı.Müdürlüğümüz stratejik plan ekibi kurum personelleri ile yapılan paydaş görüşmelerinde kurum çalışanlarının hizmet içi eğitime alınarak eksik olarak görülen alanlarda eğitim verilmesinin ve personel motivasyonunu artırıcı önlemlerin alınmasının kaliteyi artıracacağı konusunda fikir birliğine varıldı.

Dış Paydaş Anketi

Özellikle Müdürlüğümüz ile birlikte çalışmamız gereken dış paydaş olarak belirlenen kurumlar ve kişiler görüşmeler yapılmıştır. Yapılan toplantılar, görüşmeler, atölye çalışmaları, GZFT analizleri ve anket çalışmalarından yararlanılarak plan hazırlanmıştır.

2.7 Okul/Kurum İçi Analiz

Erçek Mehmetçik İlkokulu Müdürlüğünde Stratejik Planlama Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur. Çalışma yöntemi ve planlamalar yapılmış. Stratejik planlamanın ilk ayağı olan durum analizi etabında kurumdaki tüm çalışanlara paydaş analizleri, anketler ve toplantılar yapılarak plan içerisinde yer almaları sağlanmıştır. Kurum içi analiz çalışmalarında; Erçek Mehmetçik İlkokulu Müdürlüğü'nün teşkilat yapısı, insan kaynakları, teknolojik düzeyi ve mali kaynakları analiz edilmiştir.

2.7.2 İnsan Kaynakları

Tablo 12: Branşlara Göre Öğretmen Sayıları

Branş Kodu	Branş Adı	Toplam Norm	Toplam Mevcut	İhtiyaç	Fazla
1524	İngilizce	1	1	0	0
2403	Sınıf Öğretmenliği	11	11	0	0
TOPLAM		20	20	0	0

Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul/Kurum Müdürü	Okulun tüm iş ve işlemlerinin denetimi
Müdür Yardımcısı	Tüm iş ve işlemlerin yapılmasında destek personel
Öğretmenler	Sorumlu olduğu sınıfın tüm iş ve işlemleri
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulun temizliği, güvenliği ve ısınmasından sorumlu personel

Tablo 14. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	2	100

Tablo 15. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	Sınıf Öğretmeni		1	1
4-6 Yıl	Sınıf Öğretmeni	1	1	2
7-10 Yıl	Sınıf Öğretmeni	0	0	0
11-15 Yıl	Sınıf Öğretmeni	0	0	0

Tablo 16. Kurumdaki Mevcut Hizmetli Sayı

	Görevi	Erkek	Kadın	EğitimDurumu	HizmetYılı	Toplam
1	Hizmetli	2	0	LİSE,İLKOKUL	6-14	2
	Görevi	Erkek	Kadın	EğitimDurumu	HizmetYılı	Toplam
1	Hizmetli	2	0	LİSE,İLKOKUL	6-14	2
	Görevi	Erkek	Kadın	EğitimDurumu	HizmetYılı	Toplam
1	Hizmetli	2	0	LİSE,İLKOKUL	6-14	2

Tablo17.Çalışanların Görev Dağılımı

ÇalışanınÜnvanı	Görevleri
OkulMüdürü	Okulun tüm iş ve işlemlerinden sorumludur.
MüdürYardımcısı	Okul Müdürünün işlemlerinde yardım etmek.
Öğretmenler	Sorumlu olduğu sınıfın tüm iş ve işlemleri.

Tablo 18.Sınıflar Bazında Öğrenci Sayıları

SINIFLAR BAZINDA ÖĞRENCİ SAYILARI						
Sıra NO	İLÇE ADI	1. SINIF	2. SINIF	3. SINIF	4. SINIF	TOPLAM
1	İpekyolu	75	75	75	65	290

2.7.3 Teknolojik Düzey

2022 yılı itibariyle Bakanlığımız tarafından Okulumuza Fatih Projesi kapsamında 8 adet Etkileşimli Akıllı Tahta kurulmuştur. Kurulumları tamamlanan bu tahtaların internet ve ağ altyapısı çalışmaları 2022 yılı Temmuz ayı itibariyle bitmiş durumdadır.

Tablo 19. Fatih Projesi İstatistikleri

ERÇEK MEHMETÇİK İLKOKULU TEKNOLOJİK ALET İSTATİSTİKLERİ	
ETKİLEŞİMLİ AKILLI TAHTA OLAN SINIF SAYISI	ADET
AKILLI TAHTA	15
AĞ ALT YAPISI YAPILAN TAHTA SAYISI	15

Bina Envanteri

Tablo 20. Bina Envanteri

İLÇELER	Yemekhane	Derslik	Kazan Dairesi	Çay Ocağı	Arşiv	Personel Odası	Konferans Salonu	Müdür Odası	Müdür Yardımcısı Odası	Öğretmenler Odası	Öğretmen WC	Öğrenci WC	Toplam
İpekyolu	0	15	1	0	1	1	0	1	1	1	2	2	25

2.7.4 Mali Kaynaklar

Tablo 21. Mali Durum

KAYNAKLAR	2023 (Eylül Ayına kadar Gelen)	2024
Genel Bütçe	228.702,00	0
TOPLAM	228.702,00	0

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 20: PESTLE Analiz Tablosu

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	Kurumdaki yönetsel değişiklikler	Yeni yönetimleyen ibak işçilerinin ortaya çıkması		Müdürlüğümüzde 2019-2023 Stratejik Plan dönemi hazırlık çalışmalarının başlamasıyla birliktenetim kadrosunun değişmesi kurumumuza yeni bir bakış açısıyla birlikte bireylerin rasyonel, proje bazlı eğitim ve öğretiminde destek sağlanması.
	Yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime yönelik ilgisi	Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması Yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime ilişkin çalışmalarında olumlu ilgi ve katkısı		İnsanların sahip olabilecekleri daha kusursuz, iyi hedeflenmiş, etkili sonuçlar elde etmek için tüm eğitim paydaşlarının katılımına bağlı olduğu katılımcılıkta melli çalışmalarını yapılm asına devam edilmesi
	Üst politikabelgelerde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politikabelgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması	Eğitim politikalarının değişim hızının yükselmesi nedeniyle olumsuz etkilenmesi	Üst politikabelgeleriyle uyumlu eğitim politikalarının oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikalarının oluşturulması, müdürlüğümüz olarak bu politikaların çıktılarına göre hareket edilmesi.
Ekonomik	Mesleki ve teknik eğitimle istihdam ve üretimi ilişki	Eğitimin sürdürülebilir ekonomi kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık		Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesi; işgücü piyasasıyla uyumlu, etkili ve dinamik eğitim programlarının tasarlanması. Mesleki eğitimde üretim bazlı yaklaşımın a geçilmesi meslek okullarının işgücü ihtiyaçlarına göre yaygınlaştırılması. Mesleki ve teknik eğitime atfedilen değerin artırılması; mesleki ve teknik eğitimde rehberlik, erişim imkanlarının geliştirilmesi gibi konularda tüm çalışmaların müdürlüğümüz birimleri tarafından takip edilmesi, uygulamaların değerlendirilerek aktif katılımı sağlanması.
		Sektörün mesleki ve teknik eğitim konusunda işbirliğine açılması	İşgücü piyasasının yeterince verimli ve etkin çalışmaması ve ucuz işgücü talebi	
		Eğitimin kalitesinin artırılması için kalkınma ajansı ve AB programlarının varlığı, hibe ve destekler	Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması	
		Özel sektörün mesleki eğitimde planlama ve uygulaması süreçlerine katkı sunmaması	Mahalleler arası ekonomik gelişmişlik farkı	
Sosyo-kültürel	Kamuoyunun eğitimi öğrenimin kalitesi ile eğitimi öğrenim çalışanlarının niteliği	Geniş bir paydaş kitlesinin invarlığı	Nüfus hareketleri ve kentleşmeyle yaşama hızındaki değişim	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanım ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması

	ğinin artmasını ilişkin beklenti ve desteği	Kaliteli eğitim ve öğretimi teşvik talebinin artması	Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	uluslararası standartların uygulanması; bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; öz yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri, tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması
		Nitelikli iş gücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemi olduğu algısı	Medya da eğitim ve öğretiler için çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması	
		İlimizde genç nüfusun fazla olması	İstihdam alanının az olması	
Teknolojik	Dünyada ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliği	İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü	Öğrenmede e-öğrenme sisteminin etkin kullanımı ile dijitalleşme stratejisine uyumlu şekilde müfredat düzenlemelerinin yapılması, eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması ve dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi ve öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması
		Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri gibi olayların getirdiği yenilikler	Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı	
		Mesleki ve teknik eğitimde eğitim ortamlarının teknolojik altyapılarının güçlendirilmesi için sektörün destek vermesi		
Çevresel	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Taşıma ile eğitim tüm öğrencilere ulaşabilmesi.	Köyden kente göçlerin artması sonucu köy okullarındaki öğrenci sayısının azalması	Eğitim - Öğretimde fırsat eşitliğini gerçekleştirmeye yönelik çalışmalara ve eğitimlere, toplum, yerel yönetim, STK vb. desteğinin alınarak devam edilmesi.
			Kış şartları ve coğrafyanın dağlık olması nedeniyle ulaşımın zorluğu	

2.9. GZFT Analizi

Tablo21: GZFT Analizi Tablosu

GÜÇLÜ YÖNLER
<ul style="list-style-type: none">➤ Kurumumuzda yeterli sayıda nitelikli ve tecrübeli personel bulunması.➤ Mülki amirlerin eğitim çalışanlarına destek vermesi, çalışanların bu desteği değerlendirip motive olması.➤ Amirlerin ve müdürlerin öğretmen yetiştirme kurslarında bizzat görev alıp tecrübelerini paylaşmaları.➤ Birim personelleri arasında iletişim, koordinasyon ve paylaşımın iyi olması.➤ Milli eğitimin İletişim açısından gerekli imkânlarla sahip olması (DYS, teknolojik altyapı)➤ Personelin yeterli düzeyde teknolojik donanıma sahip olması.➤ Kurumun basın-yayımla ve STK'larla etkileşim ve iletişiminin güçlü olması➤ Kurum Birimleri arasında kolektif çalışmanın olması.➤ Kurum Kültürünün varlığı.➤ Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan okul ve kurumlarla koordinasyonun iyi olması.➤ Okul binalarımızın büyük bir kısmının yakın tarihte yapılmış olması.➤ Gerekli donanıma sahip personelin bulunduğu AR-GE biriminin olması.➤ Projelerden (yerel, ulusal, uluslararası) üst düzeyde yararlanması.➤ Okul idarecileri ve personelinin şevk ve heyecanla çalışması ve personel arasında sağlıklı bir iletişimin olması.➤ Okul öncesi eğitimin çevre illerle mukayese edildiğinden daha iyi olması.➤ Ortaöğretim kurumlarında pansiyon kapasitelerinin fazla olması.
ZAYIF YÖNLER
<ul style="list-style-type: none">➤ Ücretli öğretmen istihdamına ihtiyaç olması.➤ Hizmet içi eğitimlerin yapılabileceği müstakil çalışma alanlarının olmaması.➤ Okul binaları yapılırken yerleşim alanlarındaki nüfus yoğunluğunun göz ardı edilmesi.➤ İlçelerde istenilen bilgilerin personel yetersizliği nedeniyle zamanında alınamaması.➤ Ödül ve ceza sisteminin yeterli düzeyde işletilememesi.➤ Sosyal ve Kültürel faaliyetlerin yeterli düzeyde olmaması.➤ Spor ve sosyal tesislerin yetersiz olması.➤ Okul dönüşümlerinin yapılmamış olması.➤ Öğretmenlerin motivasyonunun düşük olması➤ Kadro dışı personellerin hizmet içi eğitimlerinin ve alan bilgisinin yetersiz olması.➤ Hizmet içi eğitim kurslarını verilebilecek kalifiye elaman sayısının yetersiz olması.➤ Akademik başarının düşük olması.➤ Okuma yazma oranının düşük olması.➤ Okullarımızda devamsız öğrenci sayısının fazla olması.➤ Velilerin eğitim öğretim konularında yeterli düzeyde bilinçli olmaması.➤ Okullarda kitap okuma alışkanlığının istenilen düzeyde olmaması.➤ Veli beklentisinin sadece akademik başarıya yönelik olması.➤ Sınıf Rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmenlerinin öğrenciyi tanımaya yönelik çalışmaların yeterli düzeyde olmaması.➤ Öğrenci yurt ve barınma imkanlarının yetersiz olması.➤ Okullarda İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yeterli düzeyde olmaması.➤ İmam Hatip Orta Okul binalarının büyük çoğunluğunun müstakil olmaması.➤ Stratejik planlamanın izleme-değerlendirme çalışmasının yeterli düzeyde sahiplenilmemesi.➤ Anaokulu sayısının az sayıda olması.➤ Personel lojmanlarının yetersiz olması.➤ Özel eğitim alanında yeterli eğitim kurumunun bulunmaması.➤ Kız çocuklarının okullaşma oranının düşük olması.➤ Öğrencilerin tablet kullanımında bilinçsiz hareket etmesi.

FIRSATLAR

- İŞ-KUR il müdürlüğü ile müdürlüğümüz arasında protokolün olması.
- Eğitime önem veren mülki amirlerin olması.
- Nüfusun genç ve dinamik olması.
- İlçemizin stratejik bir konuma sahip olması.
- İlçemizin doğal güzelliklere sahip olması.
- İlçemizin sınır ili olması.
- Çaldıran insanının misafirperver olması.
- Projelerde ilin pozitif ayrımcılığının olması
- FATİH projesinin uygulanması (akıllı tahta –tablet).
- Bölge insanın din eğitimine bakış açısının olumlu olması.
- MEB-Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğünün hazırladığı yeni yönetmelik.
- Hizmet içi standart eğitim programlarının bakanlık tarafından hazırlanması.
- Bütçeden Eğitime yüksek pay ayrılması.
- Müdürlüğümüzün çok geniş paydaş kitlesine sahip olması.
- Terör olaylarının azalmasıyla huzur ortamının oluşması.

TEHDİTLER

- Bölgemizin birinci derece deprem kuşağında olması.
- Öğretmen ve personel sirkülasyonunun fazla olması.
- Öğretmen yetersizliği nedeni ile ücretli öğretmen görevlendirmelerinin yapılması.
- Öğretmenlere karşı olumsuz tutumda artış olması.
- Bölgeye ve ilçeye yönelik dış algının olumsuz şekillenmesi ve doğru yönlendirilmemesi.
- Taşınmalı eğitim ve yatılı okulun yetersiz olması.
- Ekonomik sıkıntılar ve işsizlik.
- İlçe ve iller arasında kara ulaşımının zor olması.
- İlçe genelinde bilişim ağına aksaklıkların meydana gelmesi.
- Töre ve geleneklerin yaygın eğitimi etkilemesi (Kız çocuklarına karşı tutum, erken evlilik).
- Azalmış olsa da terör algısının olması.
- Kış şartlarının çetin geçmesi.
- İlçemizin metropolkısına yoğun göç etmesi.
- Değer yargılarımızda erozyonun meydana gelmesi.
- Genel olarak pahalılığın olması.
- Velilerimizin öğrencilerin eğitimi ve öğretimine karşı ilgisiz ve bilinçsiz olması.
- Toplumda bağımlılığa karşı bilgi düzeyinin yetersiz olması.
- İlçemizde çalışan çocuk sayısının fazla olması.

2.10. Tespitler Ve İhtiyaçların Belirlenmesi

- İlköğretimde okullaşma ve devamsızlık
- Zorunlu eğitimden erken ayrılma
- Taşınmalı eğitim
- Kız çocukları başta olmak üzere özel politik gerektiren grupların eğitime erişimi
- Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
- Okuma kültürü
- Okul sağlığı ve sağlıklı beslenme
- Zararlı alışkanlıklar
- Öğretmenlere yönelik hizmetçi eğitimler
- Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
- Organ ve yaygın eğitim destekleme ve yetiştirmek kursları
- Eğitsel değerlendirme ve tanılama
- Eğitsel, meslek ve kişisel rehberlik hizmetleri
- Öğrencilere yönelik uyum faaliyetleri
- Üstünetenli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
- Öğretmen ve öğrencilerdeki yabancı dilyeterliliği
- İnsan kaynağının genel mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
- Çalışma ortamlarını sosyal, kültürel ve sportif ortamlarını şmotivasyonun sağlayacak biçimde düzenlenmesi
- Çalışanların ödüllendirilmesi
- Okulumuzun fiziki yeterlilikleri
- Donatı eksikliklerinin giderilmesi
- Okulumuzdaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
- Odemelerin etkin ve verimli kullanımı ve alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
- Okul-Aile Birlikleri
- Kurumsal likit düzeyini yükseltmesi ve kurumsal idiyet duygusunun geliştirilmesi
- Kurumumuzda stratejik yönetim anlayışının bütünsel olarak hayata geçirilmemiş olması
- Stratejik plânlarnın uygulanabilmesi için kurumumuzda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
- Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
- Teknolojik yapı eksikliklerinin giderilmesi
- Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü
- İş güvenliği ve sivil savunma
- Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
- Yetki ve sorumlulukların kullanıcılar tarafından yeterince verilememesi
- Kamu Hizmet Standartlarının gözden geçirilerek yeniden düzenlenmesi
- Bürokrasinin azaltılması
- Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi
- Bütünsel bir izleme-değerlendirme sisteminin kurulması

3. BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

Türkiye Cumhuriyeti Anayasasına bağlı Milli Eğitim sisteminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda değişen dünya koşullarında kaliteli ve etkin eğitim öğretim hizmeti sunarak; insani değerlere saygılı, bilimsel ve analitik düşünen, demokrasi ve çağdaşlık düşüncesini özümsemiş bireyler yetiştirerek yaşam boyu eğitim öğretim sürecine katkıda bulunmayı amaçlamaktadır.

3.2. Vizyon

Eğitimde teknolojiyi etkin şekilde kullanan, sürekli gelişmeye açık, bilgi çağının gereklerini yerine getiren ulusal ve evrensel değerler doğrultusunda farklılık yaratan bir kurum olmaktadır.

3.3 Temel Değerler

Tablo24. Temel Değerler Tablosu

• Eğitimde kaliteyi ön planda tutmak,
• Bilimsel yaklaşımı temel almak,
• Değişime açık olmak ve sürekli gelişme düşüncesi içinde olmak,
• Her çalışana değer vermek ve eşit fırsat tanımak,
• Güvenilir olmak,
• Şeffaf olmak,
• Çevreyi koruma bilincine sahip olmak,
• Saygılı olmak,
• Etkili iletişim kurmak,
• Kültürel farklılıkları zenginliğimiz olarak görmek,
• Başarıyı takdir etmek,
• Ekip ruhu içinde çalışmak,
• Ölçmek değerlendirmek ve sürekli gelişmek,
• Sürekli öğrenim ortamı sağlamak,
• Çalışanların memnuniyeti ve aidiyet duygusunu sürekli kılmak,
• Öğrenciye destek, sevgi ve anlayış göstermek

4.BÖLÜM

AMAÇ, HEDEF VE
PERFORMANS GÖSTERGESİ
İLE STRATEJİLERİN
BELİRLENMESİ

4.AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Tablo 25. Amaç ve Hedefler Mimari Tablo

Amaç 1	<i>Temeleğitimdefırsatesitliğiveeğitimeerişimini sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı, çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsenmiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.</i>
Hedef 1.1	<i>Temeleğitimdefırsatesitliğinin sağlayarak eğitim erişimini artırmaya yönelik iyileştirmeler ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.</i>
Hedef 1.2	<i>İlkokul öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.</i>
Amaç 2	<i>Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.</i>
Hedef 2.1	<i>Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.</i>
Hedef 2.2	<i>Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.</i>
Hedef 2.3	<i>Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.</i>
Hedef 2.4	<i>Velileri de sürece dâhil ederek daha nitelikli bir okul ortamı için etkin bir okul-aile birliği mekanizması geliştirilecektir.</i>
Amaç 3	<i>Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.</i>
Hedef 3.1	<i>Temeleğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalar ve çalışmalar yer verilecektir.</i>
Hedef 3.2	<i>Okulda okuma kültürünü geliştirecek faaliyetlere yer verilerek öğrencilerin okuma-anlama becerilerinin gelişmesi sağlanacaktır.</i>

TEMA	Eğitim ve Öğretime Erişim						
Okul/Kurum Türü:	İlkokul						
AMAÇ-1	Eğitime erişim ve fırsat eşitliği çerçevesinde kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin etkin bir şekilde eğitim-öğretim sürecine dâhil olmaları ve devamları sağlanacaktır.						
HEDEF-1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin okula devam oranlarının artırılması sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	10	12	10	8	6	4	0
PG 1.1.2 İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerin kayıt yaptırma oranı (%)	75	80	85	90	95	100	100
PG 1.1.3 Sağlık sorunları ve diğer nedenlerle okula devam edemeyen öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilme ve yerleştirilme oranı (%)	15	45	50	55	60	65	70
Sorumlu Birim	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı						
Stratejiler	<p>S1. Devamsızlık nedenleri tespit edilerek okul-aile-öğrenci işbirliği ile devamsızlık sorunlarını azaltmaya yönelik görüşmeler yapılacaktır.</p> <p>S2. Okul rehberlik servisi aracılığı ile sürekli devamsızlık yapan öğrencilerle görüşülerek okul tarafından çözülebilecek sorunların giderilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S3. İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerden kayıt yaptırmayanlar tespit edilerek önlemeye yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S4. Öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilmesi amacıyla yeniden eğitsel değerlendirme ve tanılama yapılması için Rehberlik ve Araştırma Merkezi'ne (RAM) yönlendirme yapılacaktır.</p>						
Riskler	Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile işbirliğinin yetersiz kalması.						
Maliyet Tahmini	50.752,00TL						
Tespitler	Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması.						
İhtiyaçlar	Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi.						

TEMA	Eğitim ve Öğretime Erişim						
Okul/Kurum Türü:	İlkokul						
AMAÇ-1	Eğitime erişim ve fırsat eşitliği çerçevesinde kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin etkin bir şekilde eğitim-öğretim sürecine dâhil olmaları ve devamları sağlanacaktır.						
HEDEF-1.2.	Öğrencilerin okula uyum sorunları giderilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1. Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon programına dahil olanların oranı (%)	40	70	75	80	85	90	95
PG 1.2.2 Destek eğitim odasından yararlanan öğrenci sayısı.	5	5	5	5	5	5	5
PG. 1.2.3 Uyum problemi yaşayan öğrencilerle gerçekleştirilen görüşme sayısı	30	75	80	85	90	95	100
PG. 1.2.4 Uyum problemi yaşayan öğrencilerin velileri ile gerçekleştirilen görüşme sayısı	25	70	75	80	85	90	95
Sorumlu Birim	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı						
Stratejiler	<p>S1. Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon haftası etkinliklerine dahil olmaları amacıyla okul tanıtımları, veli bilgilendirmeleri yapılacak.</p> <p>S2. Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler için destek eğitim hizmeti sunulacaktır.</p> <p>S3. Özel gereksinimli, uyum problem yaşayan, dezavantajlı öğrencilerle düzenli olarak birebir görüşmeler gerçekleştirilecektir.</p> <p>S4. Özel gereksinimli, uyum problem yaşayan, dezavantajlı öğrenci velileri başta olmak üzere gerekli görüldükçe velilerle birebir görüşmeler yapılarak öğrencilerin çok yönlü desteklenmesi sağlanacaktır.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İlkokul öğrencilerinin okuma konusunda isteksizliği Kütüphane materyalleri(kitap,masa,sandalye) temininde ekonomik yetersizlikler 						
Maliyet Tahmini	25.802,00TL						
Tespitler	Kitaplara erişim imkanlarının farklı olması						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Her öğrenciye kitap erişim boyutunda eşitliğin sağlanması 						

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
Okul/Kurum Türü:	İlkokul							
AMAÇ-2	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.							
HEDEF-2.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 2.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	30	70	75	80	85	90	95	
PG 2.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az bir sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	30	75	80	85	90	95	100	
PG 2.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	30	20	25	30	35	40	45	
PG 2.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	10	30	35	40	45	50	55	
Sorumlu Birim	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı							
Stratejiler	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütölen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.</p> <p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p>							

Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Bölgearası gelişmişlik düzeyinde farklılıkların devam etmesi • Uluslararası konjonktürel gelişmelerin ve ekonomik göstergelerine eğitim üzerindeki baskısı
Maliyet Tahmini	3.470.076,00 tl
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması • Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklara sebebiyle ilkökula devam edememesi • Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması <p>Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin sürdürülebilirliğine engel oluşturması</p>
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgisiz yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ilköğretime katılımlarının artırılması için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi • Okulaidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması • Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansman sağlanması <p>İlköğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okulterkinesebepolan faktörlerin tespit edilmesi</p>

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite						
Okul/Kurum Türü:	İlkokul						
AMAÇ-2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
HEDEF-2.2	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.2.1 Değerler eğitimi kapsamında düzenlenen etkinlik sayısı	20	70	75	80	85	90	95
PG 2.2.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	20	70	75	80	85	90	95
PG 2.2.3. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	25	75	80	85	90	95	100
PG 2.2.4. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	35	75	80	85	90	95	100
Sorumlu Birim	Müdür, Müdür Yardımcısı ve Öğretmenler						
Stratejiler	<p>S1 Değerler eğitimi kapsamında milli ve evrensel değerlerin kazandırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S2 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S3 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S4 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S5 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Konjonktürel vesosyoekonomik alandaki gelişmelerin eğitimde yeni uygulamaların hayata geçirilmesi ve geliştirme çalışmalarını üzerinde baskı oluşturmaması Bölgesel ve okullararası farklılıklarının devam etmesi 						
Maliyet Tahmini	25.802,00						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> İlköğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişiminin destekleyecek uygulamaların istenilen düzeyde olmaması İlköğretim kurumları arasında imkân ve başarı farklılıklarının olması 						

İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Eğitimin paydaşları ile işbirliklerinin artırılması Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal alanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi 							
TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
Okul/Kurum Türü:	İlkokul							
AMAÇ-2	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.							
HEDEF-2.3.	Okulda okuma kültürünü geliştirecek faaliyetlere yer verilerek öğrencilerin okuma-anlama becerilerinin gelişmesi sağlanacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 2.3.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	50	75	80	85	90	95	100	
PG 2.3.2 Okulda öğrencilerin Türkçe dil becerilerini geliştirmeye yönelik düzenlenen etkinlik, proje, yarışma sayısı	50	75	80	85	90	95	100	
Sorumlu Birim	Müdür, Müdür Yardımcısı ve Öğretmenler							
Stratejiler	<p>S1. Okul ve sınıf kütüphaneleri zenginleştirilerek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğüne planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.</p> <p>S3. Okuma alışkanlığını kazandırmayı amaçlayan etkinlikler, yarışmalar, projeler vb. çalışmalar yürütülecektir.</p>							
Riskler								
Maliyet Tahmini	0							
Tespitler	Yarışmaların oldukça verimli geçmesi.							
İhtiyaçlar	Kitap ve kütüphane imkanlarının artırılması.							

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite						
Okul/Kurum Türü:	İlkokul						
AMAÇ-2	Velileri de sürece dâhil ederek daha nitelikli bir okul ortamı için etkin bir okul-aile birliği mekanizması geliştirilecektir.						
HEDEF-2.4	Okul-aile birliğini güçlendirecek faaliyetler düzenlenecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.4.1 Düzenlenen okul-aile birliği toplantı sayısı	30	35	40	45	50	55	60
PG 2.4.2 Düzenlenen okul-aile birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	20	25	30	35	40	45	50
PG 2.4.3 Veli kurum memnuniyet düzeyi (%)	50	55	60	65	70	75	80
Sorumlu Birim	Müdür, Müdür Yardımcısı ve Öğretmenler						
Stratejiler	S1. Okul-aile birliği sistemini işlevsel hale getirmek için velilerin karar sürecine dâhil edilmeleri sağlanacaktır. S2. Okul-aile işbirliğini kuvvetlendirmek amacıyla toplantı dışı sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenerek okul kültürünü benimsemeleri sağlanacaktır. S3. Dönem sonlarında veli kurum memnuniyet anketleri düzenlenerek eksikler ve geliştirilmesi gereken alanlar tespit edilecek, bunlara yönelik gereken önlemler alınacaktır.						
Riskler	Velilerin okul ile iletişiminin az olması ve okulda yapılan toplantılara katılımın az olması.						
Maliyet Tahmini	0						
Tespitler	Öğretmen ve veli iletişiminin geliştirilmesi gerekmektedir.						
İhtiyaçlar	Okulda sıklıkla veli toplantılarının yapılması ve öğrencilerle ilgili velilere gerekli bilgilendirmenin tam ve zamanında yapılması gerekmektedir.						

TEMA	Kurumsal Kapasite						
Okul/Kurum Türü:	İlkokul						
AMAÇ-3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.						
HEDEF-3.1.	Temeleğitimde okullarının niteliğini arttıracak uygulamalar ve çalışmalar yer verilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	50	75	80	85	90	95	100
PG 3.1.2 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekân sayısı.	50	60	65	70	75	80	85
Sorumlu Birim	Müdür, Müdür Yardımcısı ve Öğretmenler						
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S3 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Ekonomik zorlukların eğitime olumsuz etkisi Dezavantajlı grupların dijital okur-yazarlık becerilerinin artırılmaması 						
Maliyet Tahmini	15.520,00TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Örgüne eğitim dışı amaçlı öğrencilerin, eğitim fırsatlarından eşit şekilde yararlanmalarının sağlanması 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Açık öğretim programları ile örgüne eğitim çağı dışı amaçlı bireylere ulaşılması 						

TEMA	Kurumsal Kapasite							
Okul/Kurum Türü:	İlkokul							
AMAÇ-3	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlayacaktır.							
HEDEF-3.2.	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 3.2.1 Yüz yüze hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı	25	3	3	3	3	3	3	
PG 3.2.2 Yüz yüze hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı	25	11	13	15	18	20	22	
PG 3.2.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	25	11	13	15	18	20	22	
PG 3.2.4 Ulusal uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	25	5	6	7	8	9	10	
Sorumlu Birim	Müdür, Müdür Yardımcısı ve Öğretmenler							
Stratejiler	<p>S1 Yöneticilerin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçlarını tespit etmek amacıyla ihtiyaç analiz anketi yapılacaktır.</p> <p>S2 Yönetici ve öğretmenlerin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3 Yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4 Öğretmenlerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p>							
Riskler	Ulaşım vb. durumlarda sorun yaşanması.							
Maliyet Tahmini	15.520,00TL							
Tespitler	Eğitim öğretimin aksamaması için gerekli başvuruların yapılmaması.							
İhtiyaçlar	Maliyeti azaltmak için uzaktan eğitimle devam edilmesi.							

4.1 Maliyetlendirme

Erçek Mehmetçik İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel amaç; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir. Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ile ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.

Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.

Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Tabloda görüleceği üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Okulumuzun tahmini olarak 228,702 TL'lik bir harcama yapacağı öngörülmektedir.

Tablo 26. Maliyet Tablosu

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
<i>Amaç 1</i>	12.554	13.000	15.000	17.000	19.000	76.554
<i>Hedef 1.1</i>	8.752	9.000	10.000	11.000	12.000	50.7520
<i>Hedef 1.2</i>	3.802	4.000	5.000	6.000	7.000	25.802
<i>Amaç 2</i>	701.482	703.000	705.000	707.000	709.000	3.525.482
<i>Hedef 2.1</i>	692.076	693.000	694.000	695.000	696.000	3.470.076
<i>Hedef 2.2</i>	9.406	10.000	11.000	12.000	13.000	55.406
<i>Hedef 2-3</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Hedef 2-4</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Amaç 3</i>	3.040	4.000	6.000	8.000	10.000	31.040
<i>Hedef 3.1</i>	1.520	2.000	3.000	4.000	5.000	15.520
<i>Hedef 3.2</i>	1.520	2.000	3.000	4.000	5.000	15.520
AMAÇ TOPLAM	733.020	736.000	743.000	750.000	757.000	3.719,020

5.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenleri hakkında genel ve mali bilgileri içeren rapor hazırlanacaktır.

Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Böylece planın uygulanma sürecinde bir aksama olup olmadığı saptanacak; varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirler alınacaktır.

Tablo 27. İzleme Değerlendirme Dönemleri

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
1.Dönem	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak Temmuz
2.Dönem	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması ve değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

EKLER

Tablo 28. Performans Gösterge Koordinatör ve İş Birliği Tablosu

Birimler	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	3.1	3.2
Okul Müdürü	K	K	K	İ	İ	K	K
Müdür Yardımcısı	K	K	K	İ	İ	K	K
Sınıf Öğretmenleri	İ	İ	İ	K	K	İ	İ

Hedef Koordinatörü: K

İş Birliği Yapılacak Birim: İ

Hedef kartı sorumlulukları, hedef kartlarındaki bilgiler ve birim görev alanları esas alınarak oluşturulmuştur.

STRATEJİ SORUMLULUKLARI

Tablo 29. Strateji Sorumlu Birimleri

Amaç	Hedef	Stratejiler
1		

		faaliyetler artırılabacaktır.		
		S-2.1.5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.		
	2.2 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.	<p>S-2.2.1Değerler eğitimi kapsamında milli ve evrensel değerlerin kazandırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-2.2.2 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S-2.2.3 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-2.2.4 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-2.2.5 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p>	Sınıf Öğretmenleri	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı

Amaç 3	Hedef	Stratejiler
Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarının geliştirilecektir.	3.1 Temeleğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalar ve çalışmalar yer verilecektir.	<p>S-3.1.1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S-3.1.2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S-3.1.3 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p>
	3.2 Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.	<p>S-3.2.1 Bireylerde hayat boyu öğrenme için kişisel ve mesleki faydaları konusunda farkındalık oluşturulması ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-3.2.2 Bireylerin öğrenme fırsatları hakkında bilgilendirilmesi ve öğrenme imkânları kapsamında farkındalığının artırılması yönelik faaliyetler yürütülecektir.</p> <p>S-3.2.3 Olgunlaşma enstitülerinin kurumsal faaliyetleri göz önünde bulundurularak, daha spesifik alanlarda etkin çalışmalar yapılması, özgün ve kaliteli ürünler ortaya koymaları ve bu ürünlerin hayat boyu öğrenme katılımına katkı sunmaları sağlanacaktır.</p> <p>S-3.2.4 Eğitime erişimdede avantajlı durumda olan çeşitli hedef kitlelerin hayat boyu öğrenmeye erişimini artırabilmeleri için uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanması sağlanacaktır.</p>

PERFORMANS GÖSTERGESİ SORUMLULUKLARI

Tablo30. Performans Gösterge Sorumlu Birimleri

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ			
PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler
PG 1.1.1	Temel eğitimde okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri
PG 1.1.2	Öğrenci sayısı 30' dan fazla olan şube oranı (%)	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri
PG 1.2.1	İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%)	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri
PG 1.2.2	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri
PG 1.3.1	Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Temel Eğitim) (%)	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri
PG 1.3.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri
PG 1.3.3	Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri
PG 1.3.4	Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi yapılan alan oranı (%)	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri
PG.2.1.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	Sınıf Öğretmeni	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı
PG.2.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	Sınıf Öğretmeni	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı
PG.2.1.3	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	Sınıf Öğretmeni	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı
PG.2.2.1	Değerler eğitimi kapsamında düzenlenen etkinlik sayısı	Sınıf Öğretmeni	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı
PG.2.2.2	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	Sınıf Öğretmeni	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı
PG.2.2.3	Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	Sınıf Öğretmeni	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı

PG.2.2.4	Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	Sınıf Öğretmeni	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı
PG.3.1.1	İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri
PG.3.1.2	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekân sayısı.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri
PG.3.2.1	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri
PG.3.2.2	Okulda öğrencilerin Türkçe dil becerilerini geliştirmeye yönelik düzenlenen etkinlik, proje, yarışma sayısı	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri

PAYDAŞ ANKETLERİ

Tablo 31. Öğrenci Anketi

NO	ÖĞRENCİ ANKETİ KONUBAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Katılmıyorum %	Kesinlikle Katılmıyorum %
02-	Okulumdakendimigüvende hissediyorum.	75	15	10	-	-
03-	Okulumuniçivebahçesitemizdir.	80	5	15	-	-
04-	Öğretmenimadildir.	60	30	20	-	-
05-	Öğretmenimbenimle ilgileniyor.	70	20	10	-	-
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardımcı eder.	85	10	5	-	-
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	80	20	-	-	-
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçları kullanarak anlatır.	70	25	5	-	-
9-	Okulda ders dışi eğlence li etkinlikler var.	85	15	-	-	-
10-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	65	20	10	5	-

11-	Öğretmenim hergün beni çok çalıştırıyor.	50	20	20	5	5
-----	--	----	----	----	---	---

TABLO 32: Öğretmen Anketi

NO	ÖĞRETMEN ANKETİ	Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Katılmıyorum %	Kesinlikle Katılmıyorum %
01-	Okulumun misyonu ve vizyonunu tamolaranlanıyorum.	100	-	-	-	-
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	95	5	-	-	-
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	95	5	-	-	-
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	90	5	5	-	-
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteğe sağlar.	95	5	-	-	-
06-	Okulumuz mesleki yeterliliği geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	90	5	5	-	-
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	100	-	-	-	-
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	95	5	-	-	-
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	90	5	5	-	-
10-	Bana sunulacak kaynakları kullanmak için gerekli eğitimciyim sahibim.	100	-	-	-	-
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	95	5	-	-	-
12-	Okulumuz müfredat uygulaması etkin bir şekilde işler.	100	-	-	-	-
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	100	-	-	-	-
14-	Diğer öğretmenlerle işbirliği yaparım.	100	-	-	-	-
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	95	-	5	-	-
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksektir.	95	-	5	-	-
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	95	5	-	-	-

ÜST POLİTİKABELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLENGÖREV/İHTİYAÇLAR
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Yüksek Öğretim ve Meslekî ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekânsal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Yurtiçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P.661, P.662, P.663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681
	Çocuk	Sayıllı Politikave Tedbir Maddeleri P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politikave Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri	
Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri	

NO	VELİLER İÇİN KONUBAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum%	Katılıyorum%	Kararsızım%	Katılmıyorum%	Kesinlikle Katılmıyorum%
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	95	5	-	-	-
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	95	-	5	-	-
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	95	-	5	-	-
05-	Okul, yeni kabule edilen öğrencilere uygun desteğe sağlar.	100	-	-	-	-
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	95	-	5	-	-
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	95	-	-	5	-
08-	Okul çocuğumun ahlak gelişimini teşvik edebilir.	100	-	-	-	-
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	95	5	-	-	-
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performans ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	95	5	-	-	-
11-	Okul çocuğumun sosyal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	95	5	-	-	-
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	95	-	5	-	-
13-	Herhangi bir problem durumunda müdürleri size cevap veriyor.	100	-	-	-	-
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	95	5	-	-	-
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	95	5	-	-	-
16-	Okul, aktif ve katılımlı olmamı teşvik eder.	100	-	-	-	-
17-	Okulun etkinliklerine aktif olarak katılırım.	85	5	5	5	-
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	95	5	-	-	-
19-	Çocuğumun evde devlerini tamamlamasını sağlarım.	75	5	5	5	10
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	80	10	5	5	-
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	75	5	10	10	-
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	65	5	15	15	-

Milli Eğitim Müdürlüğümüzün 2024-2028 Strateji Planı, Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı başta olmak üzere Kalkınma Planları, Orta Vadeli Programlar, Hükümet Programlarına ait üst politika belgeleri incelenerek yasal çerçeveye uygun olarak hazırlanmıştır.



ERÇEK MEHMETÇİK İLKOKULU